

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
**Пермский федеральный исследовательский центр
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)**

Принято на заседании
Объединенного ученого совета
ПФИЦ УрО РАН
Протокол № 4
«11» мая 2018 г.

Утверждаю

Директор ПФИЦ УрО РАН, чл.-
корр. РАН А.А. Барях



«14» мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Пермского
федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской
академии наук (ПФИЦ УрО РАН)**

Пермь – 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в Пермский федеральный исследовательский центр (далее Центр) определяет порядок и срок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (экстерны), а также определяет правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (пункт 4);

- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

- Устава Центра и локальных нормативных актов Центра.

2. Порядок и сроки прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Центр (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.2. Для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.3. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра и соответствующим научным специальностям, которые предусмотрены номенклатурой научных специальностей, утверждённой Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.4. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на период до 6 месяцев. В указанный срок прикрепленные лица обязаны освоить программы подготовки к кандидатским экзаменам по истории и философии науки и (или) иностранному языку, и (или) специальной дисциплине и пройти промежуточную аттестацию в виде кандидатских экзаменов.

2.5. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев, но не менее одного месяца до начала экзаменационной сессии.

2.6. Прикрепляемое лицо в установленные приказом сроки для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении экстерном для сдачи кандидатских экзаменов, подает в Отдел аспирантуры на имя директора Центра заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение 1).

В заявлении указывается наименование соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, наименование научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

- факт согласия экстерна на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.7. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- заявление на имя директора Центра с просьбой принять экзамен от организации, где осуществляется выполнение работы прикрепляемым лицом над диссертацией;

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Центром самостоятельно.

2.8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения или представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Центр возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.9. Отдел аспирантуры после принятия документов готовит приказ о прикреплении лиц в качестве экстернов для сдачи кандидатских экзаменов с указанием сроков прикрепления.

2.10. После зачисления экстерна (если требуется обучение по данной дисциплине) в срок не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Порядок организации кандидатских экзаменов, состав экзаменационных

комиссий

3.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Центром на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

3.3. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются лица, прикрепленные для сдачи кандидатского экзамена и освоившие образовательную программу по дисциплине, в том числе, самостоятельно.

3.5. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии).

3.6. Состав экзаменационных комиссий, сроки проведения кандидатских экзаменов утверждаются распоряжением директора Центра. Расписание кандидатских экзаменов утверждается не позднее 10 дней до начала экзаменов и размещается на информационном стенде и официальном сайте Центра.

3.7. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников Центра (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если

в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.9. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень доктора наук.

3.10. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, в том числе 1 доктор филологических наук, 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.11. Кандидатский экзамен может проводиться в устной или письменной форме, которая устанавливается в программе кандидатского экзамена. Кандидатские экзамены проводятся по билетам, утвержденным разработчиком программы кандидатского экзамена. Оценка уровня знаний экстерн определяется экзаменационными комиссиями по шкале: «2» («неудовлетворительно»), «3» («удовлетворительно»), «4» («хорошо»), «5» («отлично»).

Апелляция результатов кандидатского экзамена не предусмотрена. Лица, не сдавшие кандидатский экзамен, имеют право на повторную сдачу экзамена в сроки, установленные приказом директора Центра. В случае неявки на кандидатский экзамен по уважительной причине экстерн может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

3.12. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом в котором указываются, в том числе: код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерн по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.13. Экзаменационные протоколы заседания экзаменационных комиссий хранятся в отделе аспирантуры в соответствии с номенклатурой дел и передаются в архив в установленном в Центре порядке.

3.14. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемым на основании решения экзаменационных комиссий удостоверением о сдаче кандидатских экзаменов, срок действия которого не ограничен.

4. Порядок заключения договоров и оплаты услуг для лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов

4.1. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

4.2. Сдача кандидатского экзамена и, если прикрепляемому лицу необходимы, подготовка к сдаче кандидатского экзамена и консультации определяются как образовательная услуга и оформляются заключением договора, в котором в т.ч. указываются стоимость и условия оплаты, срок подготовки к сдаче экзамена.

4.3. Оплата труда преподавателей по образовательной подготовке лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов на основе договора об оказании платных услуг, осуществляется в соответствии с нормами расчета учебной нагрузки и почасовой оплаты, установленных в Центре.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания директором Центра.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся согласно
утвержденному в Центре регламенту.

Приложение 1

Директору ПФИЦ УрО РАН
чл.-корр. РАН А.А. Баряху

от
фамилия, имя, отчество

заявление.

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров (зачислить в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации) по направлению подготовки _____

(код и наименование направления) по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности, отрасль наук) по дисциплине(ам):

1. _____ ; _____
2. _____ ; _____
3. _____ 4 _____

с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.

Сведения об обучении в аспирантуре (о прикреплении для подготовки диссертации):

Контактная информация:

- почтовый адрес: _____
- телефон: _____
- адрес электронной почты: _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ним и свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности ознакомлен(а).

Согласен(а) на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /