

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
**Пермский федеральный исследовательский центр
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)**

Принято на заседании
Объединенного ученого совета
ПФИЦ УрО РАН
Протокол № 4
«11» мая 2018 г.

Утверждаю

Директор ПФИЦ УрО РАН,
чл.-корр. РАН А.А. Барях



«14» мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры Федерального государственного бюджетного учреждения науки Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской академии наук (ПФИЦ УрО РАН)

Пермь – 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует реализацию ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) в Пермском федеральном исследовательском центре (далее - Центр).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС);

- Устав Центра и иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность.

1.3. Ускоренное обучение - процесс освоения программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком обучения, установленным Центром в соответствии с ФГОС.

1.4. Ускоренное обучение может реализовываться для следующих категорий обучающихся:

- имеющих диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук;
- обучающихся одновременно по иной программе аспирантуры;
- имеющих документы, подтверждающие результаты освоения дисциплин (модулей), практик, научных исследований;
- имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

1.5. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения.

1.6. Перезачет - это признание учебных дисциплин (модулей), практик и видов научных исследований, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры.

1.7. Переаттестация - оценка на соответствие ФГОС имеющихся знаний, умений, навыков и компетенций, с организацией дополнительной

процедуры, проводимой для подтверждения качества и объема знаний у аспиранта по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им на предыдущем этапе обучения.

Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении - учебный план, обеспечивающий обучение по индивидуальному графику учебного процесса в рамках существующей образовательной программы, в том числе, предусматривающий ускоренное обучение аспиранта за счет перезачета (переаттестации) результатов обучения предыдущего образования и (или) самостоятельного освоения части программы аспирантуры.

1.8. Сокращение срока получения высшего образования по программам аспирантуры может осуществляться за счет:

- переаттестации или перезачета (полностью или частично) трудоемкости отдельных дисциплин (модулей), практик, научных исследований изученных (пройденных, проведенных) ранее;
- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

2. Порядок перевода обучающихся по программе аспирантуры на ускоренное обучение за счет переаттестации (перезачета)

2.1. Перевод аспиранта на ускоренную программу ускоренного обучения осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя директора Центра (Приложение 1). Заявление согласуется с научным руководителем и представляется в Отдел аспирантуры не позднее месяца до начала промежуточной аттестации,

2.2. Аспирант прилагает к заявлению о переводе на ускоренное обучение документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего этапа обучения:

- копию документа об окончании аспирантуры с приложением (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах и зачетных единицах (при наличии); - копию зачётной книжки (при наличии);
- иные документы.

С целью переаттестации и перезачета формируется аттестационная комиссия, которая утверждается приказом директора Центра. В состав аттестационной комиссии входят начальник отдела аспирантуры, преподаватели, обеспечивающие подготовку аспиранта по дисциплинам, научный руководитель. Директор или заместитель директора по науке соответствующего подразделения является Председателем комиссии.

2.3. Перезачет оформляется протоколом (Приложение 2), в котором указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин, практик, видов

научных исследований с оценкой (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Центра с полным сроком обучения).

2.4. В случае, если наименование дисциплин (модулей), форма промежуточной аттестации, объемы зачетных единиц (часов) совпадают с учебными планами Центра, зачет результатов обучения проводится в форме перезачета без дополнительной аттестации.

В случае расхождения в наименовании дисциплины, формы промежуточной аттестации, объемов зачетных единиц (часов), несовпадения содержания дисциплины, решением аттестационной комиссии перезачет дисциплины проводится на основании переаттестации с выставлением оценки. Результаты переаттестации (перезачета) оформляются соответствующей ведомостью.

2.5. На основании решения аттестационной комиссии формируется индивидуальный учебный план ускоренного обучения. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения аспиранта и его сроки утверждается директором Центра.

2.6. Перед переаттестацией аспиранту предоставляется возможность ознакомиться с программами дисциплин, практик, научных исследований. Центр, проводящий аттестацию, организует предварительные консультации.

2.7. Решение о перезачете (переаттестации) освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научных исследований и является основанием для определения срока ускоренного обучения.

2.8. Сроки переаттестации дисциплин (модулей), практики, видов научных исследований, как правило, совпадают со сроками промежуточной аттестации.

2.9. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, практиках, видах научно-исследовательской работы вносятся в зачетные (экзаменационные) ведомости.

2.10. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины(модули), практики, научные исследования вносятся в приложение к диплому.

2.11. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах(модулях), практиках, научных исследованиях вносятся в справку об обучении.

3. Порядок перевода на ускоренное обучение за счет повышения интенсивности освоения программы аспирантуры

3.1. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану также может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и более высокий уровень развития. Решение о повышении интенсивности освоения

образовательной программы принимается, как правило, на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации.

Перевод аспиранта на ускоренную программу за счет повышения темпа освоения программы аспирантуры осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя директора Центра (Приложение 3). Заявление должно быть согласовано с научным руководителем аспиранта.

3.2. В качестве приложения к заявлению о переводе на ускоренное обучение аспирант представляет документы, подтверждающие возможность повышения интенсивности освоения программы:

- выписку из протокола Ученого совета соответствующего структурного подразделения Центра о рекомендации для перевода на ускоренное обучение;
- список опубликованных научных работ;
- иные документы.

3.3. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения аспиранта и его сроки утверждается директором Центра.

4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

4.1. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана полного срока обучения.

4.2. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит следующую информацию:

- форму и срок обучения;
- перечень дисциплин (модулей), практик, виды научных исследований;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

Объем программы при ускоренном обучении составляет не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин, и может различаться для каждого учебного года.

4.3. Общая трудоемкость образовательной программы аспирантуры за весь период ускоренного обучения должна соответствовать трудоемкости, определенной ФГОС.

4.4. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.5. При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки аспирант может быть переведен на обучение с полным нормативным

сроком обучения по данной образовательной программе или отчислен из аспирантуры, как имеющий академическую задолженность.

4.6. Аспирант, обучающийся по договору об оказании платных образовательных услуг и переходящий на индивидуальный учебный план ускоренного обучения, заключает дополнительное соглашение к договору в части определения срока обучения и производит оплату обучения в установленном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных нормативных актах Центра.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок утверждаются приказом директора и фиксируются в листе регистрации.

Директору ПФИЦ УрО РАН
Чл.-корр. РАН А.А. Баряху
аспиранта _____
(Ф.И.О.)
_____ курса _____ формы обучения

(код и направление подготовки)

(программа аспирантуры)

(научная специальность)

контактный телефон _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы (*указать необходимое*):

- Диплом _____
(об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)

- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах №_ от ____, выданное...

(наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение)

- справка об обучении или периоде обучения от _____

Выданная _____

(наименование учебного заведения, выдавшего справку)

- копия протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена.

Подтверждающие документы прилагаются.

Дата

Аспирант (подпись \ расшифровка подписи)

Научный руководитель

Начальник отдела аспирантуры

Приложение II

Протокол заседания аттестационной комиссии соответствующего
структурного подразделения ПФИЦ УрО РАН № _____ от «__» 20 г.

В соответствии с учебным планом обучения направления подготовки	код и наименование направления
программы аспирантуры	наименование программы
научной специальности	шифр и наименование научной специальности

на основании: *(нужное подчеркнуть)*

- диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук) серия _____ Ш _____ выданного _____
- удостоверения о сданных кандидатских экзаменах № _____ от _____, выданного _____
наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение
- справки об обучении или периоде обучения № _____ от _____, выданной _____
наименование учебного заведения, выдавшего справку
- копии протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена, сданного в Центре и проведенного собеседования аспиранту

(Фамилия Имя Отчество)

перезачесть;

№/п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля, семестр		Оценка
		час.	ЗЕТ	экзамен	зачет	

Председатель аттестационной комиссии;
Члены аттестационной комиссии:

Директору ПФИЦ УрО РАН

Чл.-корр. РАН А.А. Баряху

аспиранта _____
(Ф.И.О.)

_____ курса _____ формы обучения

(код и направление подготовки)

(программа аспирантуры)

(научная специальность)

контактный телефон _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения интенсивности освоения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.

Основанием для перевода прошу считать _____ *(указать нужное)*

Прилагаю документы: 1, 2...

Аспирант

подпись
« »

расшифровка подписи
20 г.

Научный руководитель _____

подпись

