

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Пермский федеральный исследовательский центр
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)

Принято на заседании Объединенного ученого совета
ПФИЦ УрО РАН
Протокол № 3/22
«18» марта 2022 г.



Утверждаю
Директор ПФИЦ УрО РАН
академик РАН А.А. Барях
«18» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе аспирантов Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Пермского федерального исследовательского
центра Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)

Пермь 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов).
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2648 от 28.09.2017.
- решениями объединенного Ученого совета ПФИЦ УрО РАН и другими локальными нормативными актами Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской академии наук (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях Центра, непосредственно связанных с подготовкой кадров высшей квалификации, и распространяется только на аспирантов, обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Утверждение научного руководителя

2.1. Научным руководителем может быть доктор или кандидат наук (по должности не ниже старшего научного сотрудника или звание доцента), осуществляющий образовательную деятельность и имеющий публикации в высокорейтинговых журналах. Научный руководитель, назначенный обучающемуся, может иметь учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации.

2.2. Научный руководитель должен осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении данной деятельности) в рамках научной специальности за последние 3 года, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности, в том числе участвовать с докладами на российских и (или) международных конференциях за последние 3 года.

2.3 Поступающему в аспирантуру в соответствии с выбранной для поступления специальностью и его научными интересами определяется возможный научный руководитель, работающий в одном из структурных подразделений Центра. Предполагаемый научный руководитель проводит с поступающим собеседование и дает или не дает согласие на научное руководство. Согласие может оформляться в виде протокола собеседования или в виде простого письменного согласия на научное руководство, в зависимости от структурного подразделения Центра.

2.4. В случае, если предполагаемый научный руководитель отказывается от научного руководства конкретного поступающего в аспирантуру, что зафиксировано в письменном виде, поступающего прикрепляют к следующему возможному кандидату на научное руководство. Окончательная кандидатура научного руководителя должна быть утверждена не позднее 30 дней со дня зачисления аспиранта в аспирантуру Центра.

2.5. В случае успешной сдачи поступающим вступительных экзаменов и согласия научного руководителя работать с ним, данный научный руководитель закрепляется за аспирантом Распоряжением директора Центра.

2.6. Если программой аспирантуры предусмотрено проведением аспирантом междисциплинарных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь два научных руководителя, или научного руководителя и научного консультанта, в том числе, одного из работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень доктора наук или кандидата наук, или учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации.

2.7. Научный руководитель обязан помогать аспиранту в выборе темы диссертационной работы и составлении индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности, консультировать аспиранта в вопросах, касающихся всех аспектов его научно-исследовательской деятельности на протяжении всего срока обучения в аспирантуре:

- осуществлять руководство научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

- консультировать аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите, осуществляет первичное рецензирование, подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текста научных статей и докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях

2.8. Научный руководитель обязан осуществлять текущий и контроль за

выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности, и встречаться с аспирантом не реже одного раза в неделю на протяжении всего срока обучения в аспирантуре.

2.9. В период проведения промежуточной аттестации Научный руководитель предоставляет отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности.

2.10. Один научный руководитель может руководить работой не более 5 аспирантов одновременно.

2.11. Научный руководитель имеет право отказаться от работы с аспирантом в случае невыполнения аспирантом индивидуального плана работы без уважительной причины.

2.12. Смена научного руководителя аспиранта осуществляется приказом директора Центра по представлению отдела аспирантуры.

Начальник отдела аспирантуры,
к.б.н.



Н.А. Цветкова

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие