

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
**Пермский федеральный исследовательский центр  
Уральского отделения Российской академии наук  
(ПФИЦ УрО РАН)**

Принято на заседании Объединенного ученого совета  
ПФИЦ УрО РАН  
Протокол № **1**  
«03» июля 2017 г.



**Утверждаю**  
Директор ПФИЦ УрО РАН  
и.о. корр. РАН А.А. Барях

«28» сентября 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о государственной итоговой аттестации аспирантов  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения  
Российской академии наук  
(ПФИЦ УрО РАН)

Пермь 2017

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным Законом Российской Федерации № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), которые реализуются в Пермском федеральном исследовательском центре Уральского Отделения Российской академии наук (*далее Центр*) на основании лицензии об образовательной деятельности № 2648 от 28.09.2017, и приложения к ней №1.1, серия 90П01 №0039705 (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Приказом Министерства образования и науки России от 30 апреля 2015 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 Ш 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре»;

- Уставом Центра;

- решениями Объединенного Ученого совета Центра

- другими локальными нормативными актами Центра.

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки.

1.3. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующей программе аспирантуры.

1.4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся диплома об окончании аспирантуры и заключения по диссертации в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842.

1.5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственному экзамену, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## 2. Формы, объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и научного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации) (вместе - государственные аттестационные испытания).

2.2. Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (научный доклад) проводится с целью проверки готовности выпускника аспирантуры к исследовательской деятельности.

2.4. Научно-квалификационная работа (диссертация) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Выводы аспиранта должны быть аргументированы и направлены на решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний.

2.5. Объем государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по направлениям подготовки и составляет 9 зачетных единиц.

2.6. Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются графиком учебного процесса,

2.7. Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.8. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается расписание государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций с указанием даты, времени и места их проведения. Расписание доводится до сведения обучающегося, членов и секретарей ГЭК, членов апелляционных комиссий. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

2.9. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.



### 3. Регламент работы государственных экзаменационных комиссий

3.1. Государственные экзаменационные комиссии создаются в целях:

- определения соответствия результатов освоения программы аспирантуры требованиям ФГОС по направлению подготовки;
- принятия решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, диплома об окончании аспирантуры и присвоении соответствующей квалификации.

3.2. Государственные экзаменационные комиссии состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. Государственные экзаменационные комиссии создаются по каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ,

3.4. Председатель ГЭК утверждается приказом директора Центра не позднее 25 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, из числа лиц, не работающих в Центре, имеющих ученую степень доктора наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Председатель организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.5. Состав ГЭК утверждается приказом директора Центра не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации, не менее чем из 5 человек и состоит из числа лиц, относящимся к научно-педагогическому составу, научным сотрудникам или научным работникам Центра или иных организаций, имеющими ученую степень и участвующих в реализации образовательной программы по соответствующему направлению подготовки.

3.6. Основной формой деятельности ГЭК являются заседания, которые проводятся председателями ГЭК и считаются правомочными, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов лиц, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем ГЭК. В протоколе заседаний отражаются перечень заданных аспиранту вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве Центра.

#### 4 Процедура проведения государственного экзамена

4.1. Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендации по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

4.2. Билеты содержат вопросы для оценки уровня освоения всех видов профессиональной деятельности.

4.3. Каждому обучающемуся, допущенному к процедуре государственного экзамена, секретарем ГЭК вручается экзаменационный билет. После подготовки ответов, аспирант должен дать устные или письменные (в зависимости от формы проведения экзамена) развернутые ответы на поставленные в задании вопросы. Для подготовки к ответу обучающемуся отводится до 60 минут; продолжительность ответа на экзамене должна составлять не более 20 минут.

По окончании ответа члены ГЭК могут задать дополнительные вопросы как по вопросам билета, так и по общему содержанию дисциплин, включенных в программу государственного экзамена.

4.4. Члены ГЭК по приему государственного экзамена оценивают результаты сдачи экзамена и вносят их в протокол.

По окончании процедуры приема государственного экзамена членами ГЭК проводится обсуждение оценок и принимается решение о сформированности компетенций. Результаты сдачи государственного экзамена оглашаются в день его проведения.

#### 5. Порядок представления квалификационной работы (диссертации) и подготовки заключения по ней

5.1 Тема НКР (диссертации) утверждается аспиранту не позднее 3-х месяцев после его зачислений в аспирантуру. В ходе научно-исследовательской деятельности тема НКР может меняться в зависимости от полученных результатов проведенных исследований и может быть переутверждена не позднее трех месяцев до начала проведения государственных итоговых испытаний решением заседания Ученого совета соответствующего структурного подразделения Центра.

5.2 Подготовленная научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, а именно:

- В научно-квалификационной работой должно содержаться решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, вновь полученные фундаментальные знания в соответствующей области наук;

- Научно-квалификационная работа должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные



результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку;

- в квалификационной работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научно-квалификационной работе, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов;

- предложенные автором в квалификационной работе решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями;

- основные научные результаты квалификационной работы должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания, требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации);

- к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты квалификационной работы, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке;

- в квалификационной работе аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов;

- при использовании в квалификационной работе результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в научно-квалификационной работе это обстоятельство;

- квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

В заключении по научно-квалификационной работе отражаются:

\* соответствие научно-квалификационной работы требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней (наличие ссылки на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов, на результаты научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве);

\* научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует научно-квалификационная работа;

\* полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом.

5.3 Квалификационная работа аспиранта подлежит обязательному рецензированию. Рецензент должен иметь ученую степень, научные публикации в рецензируемых российских и (или) зарубежных изданиях,

являться специалистом в обсуждаемой научной теме. Рецензентами могут быть специалисты, привлеченные из

других организаций.

В рецензии отражается соответствие представленной к защите научно-квалификационной работы требованиям новизны, актуальности, практической и теоретической значимости и достоверности полученных результатов. В рецензии отмечаются сильные стороны проведенного исследования и излагаются замечания и вопросы, возникшие у рецензента, а также недостатки, выявленные при ознакомлении с текстом работы. Рецензент рекомендует (не рекомендует) присвоить выпускнику аспирантуры квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Рецензия должна быть получена аспирантом не позднее, чем за два дня до научного доклада.

5.7. За два дня до научного доклада аспирант представляет секретарю государственной экзаменационной комиссии следующие документы;

5.3.1 текст научного доклада;

5.3.2 текст квалификационной работы;

5.3.3 список опубликованных работ по теме диссертации;

## 6. Процедура представления научного доклада

6.1 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и представляет собой предварительную защиту подготовленной за время обучения в аспирантуре кандидатской диссертации.

6.2 К представлению научного доклада допускаются аспиранты, успешно сдавшие государственный экзамен.

6.3 Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе организации.

6.4 Научный доклад оформляется в виде текста и презентации. Текст научного доклада должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными п. 15 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. и определяется ГОСТ Р 7,0.11 -2011 (Диссертация и автореферат. Структура и оформление).

6.5 Представление аспирантами научного доклада об основных результатах НКР проводится на заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава

6.6 Процедура представления научного доклада предполагает следующий порядок:



- выступление аспиранта с научным докладом (10-12 минут) с изложением основных положений и результатов научно-квалификационной работы;
- ответы аспиранта на вопросы;
- выступление рецензента (или оглашение его рецензии) и научного руководителя или (оглашение его отзыва);
- заключительное слово аспиранта.

6.7 Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают результаты защиты научного доклада и вносят их в протокол.

Решение об оценке принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

На каждого аспиранта, представившего научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы, заполняется протокол.

6.8 Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия: производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

6.9. При положительной оценке научного доклада защита научно-квалификационной работы может считаться предзащитой диссертации на соискание степени кандидата наук, на основании чего, может быть дано заключение о рекомендации диссертации к защите на соискание ученой степени кандидата наук. Утвержденное заключение по диссертации должно быть выдано аспиранту не позднее двух месяцев со дня представления научного доклада на заседании ГЭК.

## 7. Регламент работы апелляционных комиссий

7.1. – По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

7.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

Председателем апелляционной комиссии является директор Центра.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и научных работников, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.



7.3. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

7.4. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

7.5. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем.

7.6. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания,

7.7. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена),

7.8. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

7.9. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

7.10. В случае нарушения процедуры проведения государственного аттестационного испытания результат проведения государственного

аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

7.11. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений;

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена,

7.12. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## 8. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации

8.1. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.2. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

8.3. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из аспирантуры Центра с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.4. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем



через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

8.5. В случае получения аспирантом оценки «неудовлетворительно» на итоговом государственном экзамене, но при положительном заключении Комиссии о соответствии его научно-квалификационной работы критериям «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 № 842, аспиранту дается возможность сдать экзамен повторно в период проведения текущей государственной итоговой аттестации.

8.6. В случае получения аспирантом оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» на итоговом государственном экзамене, но при отрицательном заключении Комиссии - о несоответствии его научно-квалификационной работы критериям «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 № 842, аспиранту выдается справка об объеме освоенных основных и вариативных дисциплин подготовки, практик и научно - исследовательской деятельности.

8.7. При условии освоения образовательной программы аспирантуры, прохождения промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации выпускник получает нормативный документ об окончании аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

8.8. Протокол проведения государственной итоговой аттестации подписывается членами аттестационной комиссии с указанием их ученой степени, ученого звания и занимаемой должности. Протоколы заседаний аттестационной комиссии после утверждения председателем государственной итоговой аттестации хранятся по месту проведения государственной итоговой аттестации.

## 9. Заключение

9.1. Настоящий Порядок принимается Объединенным Ученым советом и утверждает приказом директора Центра,

9.2. Настоящий порядок может быть отменен, изменен и дополнен в соответствии с действующим законодательством.

